

ПОЛОЖЕНИЕ

УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СУТ-ХОЛЬСКИЙ КОЖУУН РТ

1. Общие положения

1.1. Управление образования администрации муниципального района Сут-Хольский кожуун РТ (далее – Управление образования) является уполномоченным органом администрации муниципального района «Сут-Хольский кожуун Республики Тыва» (далее – администрация Сут-Хольского кожууна), обеспечивающим осуществление политики в сфере образования, реализацию образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, возглавляемым начальником Управления образования.

1.2. Управление образования создано постановлением администрации Сут-Хольского кожууна, на основании структуры, утверждаемой постановлением председателя администрации Сут-Хольского кожууна, в целях обеспечения и защиты конституционных прав граждан, проживающих на территории Сут-Хольского кожууна на получение образования в подведомственных образовательных учреждениях Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

1.3. Полное наименование Управления образования: Управление образования администрации муниципального района Сут-Хольский кожуун РТ.

Сокращенное наименование: Управление образования Сут-Хольского кожууна.

1.4. Местонахождение Управления образования (юридический и фактический адрес): 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Суг-Аксы, ул. Чогаалчылар, д. 40.

1.5. Управление образования является самостоятельным юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный счет в банке, лицевой счет в Отделе №9 Управления Федерального казначейства по Республике Тыва

в Сут-Хольском районе, лицевые счета в Финансовом управлении Сут-Хольского кожууна, открытые в установленном законом порядке, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Управление образования является казенным учреждением, финансовое обеспечение деятельности, которой осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Сут-Хольский кожуун Республики Тыва.

1.7. Управление образования является главным распорядителем средств муниципального бюджета Сут-Хольского кожууна по отрасли образования, несет ответственность за целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделенных в его распоряжение из бюджета Сут-Хольского кожууна;

1.8. Управление образования вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом или ответчиком в суде, по вопросам, отнесенным его полномочиям.

1.9. Управление образования имеет следующие структурные подразделения:

1.9.1. Методический кабинет;

1.9.2. Централизованная бухгалтерия;

1.9.3. Хозяйственно-эксплуатационная группа;

1.9.4. Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Сут-Хольского кожууна (средние общеобразовательные школы), (далее - образовательные учреждения);

1.9.5. Муниципальные бюджетные и автономное дошкольные образовательные учреждения Сут-Хольского кожууна (детские сады), (далее - образовательные учреждения);

1.9.6. Муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования детей Сут-Хольского кожууна, (далее - образовательные учреждения).

1.10. Управлению образования подведомственны все образовательные учреждения Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

1.11. Учредителем Управления образования является администрация Сут-Хольского кожууна Республики Тыва.

Место нахождения Учредителя: 668150, Республика Тыва, Сут-Хольский район, с. Суг-Аксы, ул. Бурбу, д. 16.

1.12. В своей деятельности Управление образования руководствуется конституциями Российской Федерации и Республики Тыва, Федеральным

законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), законом Республики Тыва от 21.06.2014г. № 2562 ВХ-1«Об образовании в Республике Тыва», иными федеральными законами в сфере образования, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Республики Тыва, иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва, а также приказами, инструкциями, рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации и Республики Тыва, постановлениями и распоряжениями администрации Сут-Хольского кожууна, настоящим Положением.

1.13. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

2. Компетенция Управления образования

2.1. Основными задачами Управления образования являются:

2.1.1. Осуществление единой политики в сфере образования, не противоречащей политике Российской Федерации в области образования, обеспечивающей сохранение единого образовательного пространства, необходимые условия для реализации конституционных прав граждан на получение образования;

2.1.2. Реализация кадровой политики в сфере образования;

2.1.3. Совершенствование организационно-экономического механизма функционирования сферы образования;

2.1.4. Обеспечение эффективной деятельности образовательных учреждений;

2.1.5. Оценка качества учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях на территории Сут-Хольского кожууна;

2.1.6. Информатизация сферы образования.

2.2. По решению вопросов местного значения в сфере образования Управление образования обладает следующими полномочиями:

2.2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в образовательных учреждениях в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;

2.2.2. Организация предоставления дополнительного образования детям и общедоступного дошкольного образования на территории Сут-Хольского кожууна;

2.2.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных учреждениях;

2.2.4. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в закрепленных образовательных учреждениях Сут-Хольского кожууна;

2.2.5. Организация финансирования и работы в подведомственных образовательных учреждениях Сут-Хольского кожууна по улучшению состояния их материально-технической базы, обеспечению учебной и учебно-методической литературой;

2.2.6. Осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств подведомственными образовательными учреждениями;

2.2.7. Планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательных учреждений по исполнению Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», соблюдению федеральных государственных образовательных стандартов, а также бюджетной и финансовой дисциплины;

2.2.8. Осуществление подготовки проектов постановлений и распоряжений администрации Сут-Хольского кожууна, касающихся развития системы образования;

2.2.9. Участие в формировании бюджета Сут-Хольского кожууна по подведомственной отрасли;

2.2.10. Разработка проектов нормативных правовых актов в сфере образования, а также участие в разработке проектов программ социально-экономического развития Сут-Хольского кожууна в сфере образования;

2.2.11. Участие в реализации федеральных и кожуунных целевых программ в сфере образования в пределах своей компетенции;

2.2.12. Обеспечение гражданам, проживающим на территории Сут-Хольского кожууна, возможности выбора образовательного учреждения;

2.2.13. Осуществление согласования и контроля за исполнением учебных планов и годовых календарных учебных графиков подведомственными образовательными учреждениями;

2.2.14. Организация отдыха детей в каникулярное время, в том числе в пришкольных и оздоровительных лагерях;

2.2.15. Формирование сети образовательных учреждений Сут-Хольского кожууна с учетом потребностей населения;

2.2.16. Осуществление контроля за соблюдением условий и выполнением мероприятий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей, учащихся и работников в подведомственных образовательных учреждениях;

2.2.17. Организация изучения и распространения передового педагогического опыта, развитие творческой инициативы, экспериментальной работы по приоритетам;

2.2.18. Создание методической службы, формирование заказа на подготовку молодых специалистов для образовательных учреждений;

2.2.19. Осуществление проверки соблюдения законодательства в сфере образования в образовательных учреждениях;

2.2.20. Разработка мероприятий по укреплению учебно-материальной базы образовательных учреждений;

2.2.21. Участие в организации и проведении муниципальных культурно-массовых, спортивно-туристических, гражданско-патриотических мероприятий;

2.2.22. Утверждение сметы доходов и расходов и согласование штатных расписаний образовательных учреждений, внесение изменений в утвержденные сметы доходов и расходов учреждения в соответствии с бюджетным законодательством;

2.2.23. Осуществление работы по подготовке подведомственных образовательных учреждений к процедурам лицензирования, аттестации и государственной аккредитации;

2.2.24. Назначение на должность и увольнение с должности руководителей образовательных учреждений по согласованию с учредителем;

2.2.25. Организация работы по разработке, подготовке, регистрации, а также утверждение уставов образовательных учреждений;

2.2.26. Внесение в администрацию Сут-Хольского кожууна предложений и осуществление мероприятий по созданию, реорганизации и ликвидации образовательных учреждений в пределах своих полномочий;

2.2.27. Осуществление координации работы образовательных учреждений, в том числе по заключению гражданско-правовых договоров;

2.2.28. Выступает муниципальным заказчиком при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных средств;

2.2.29. Осуществление иных полномочий в сфере образования, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

3. Порядок образования и организация деятельности Управления образования

3.1. К Управлению образования как органу, выполняющему исполнительно-распорядительные функции подконтрольны все образовательные учреждения Сут-Хольского кожууна, находящиеся в его непосредственном управлении и подчинении.

3.2. Управление образования взаимодействует с образовательными учреждениями Сут-Хольского кожууна исходя из их самостоятельности и строит свои отношения с ними на принципах разграничения компетенции, демократизма и сотрудничества, оставляя за собой право на получение оперативной, долгосрочной информации и подведомственной статистики.

3.3. Управлением образования возглавляет начальник, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него (нее) должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Начальник Управления образования назначается и увольняется с должности распоряжением председателя администрации Сут-Хольского кожууна в установленном порядке, по согласованию министра образования и науки Республики Тыва.

Управление образования в пределах своих полномочий издает приказы и иные локальные правовые акты.

Локальные правовые акты и приказы начальника Управления образования вступают в силу со дня подписания. Локальные правовые акты начальника Управления образования могут быть отменены им самим, либо признаны недействительными по решению суда.

3.5. Начальник Управления образования:

3.5.1. Руководит работой Управления образования на основе единоначалия;

3.5.2. Представляет Управление образования во всех государственных и муниципальных органах власти, учреждениях, организациях и предприятиях, действует от его имени без доверенности;

3.5.3. Разрабатывает положение, структуру, штатное расписание Управления образования и представляет положение и структуру в администрацию Сут-Хольского кожууна для утверждения, а штатное

расписание в администрацию Сут-Хольского кожууна и Финансовое управление Сут-Хольского кожууна - для согласования;

3.5.4. По согласованию с председателем администрации Сут-Хольского кожууна назначает на должность и освобождает от занимаемой должности руководителей образовательных учреждений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, принимает поощрения и дисциплинарные взыскания ко всем указанным лицам;

3.5.5. Осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров и вспомогательного персонала Управления образования, несет ответственность за уровень их квалификации;

3.5.6. Утверждает должностные инструкции руководителей образовательных учреждений, а также работников Управления образования;

3.6.7. Распределяет обязанности между структурными подразделениями Управления образования;

3.6.8. Устанавливает должностные оклады и надбавки за особые условия муниципальной службы работникам Управления образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и личным трудовым вкладом;

3.6.9. Согласовывает уставы образовательных учреждений, а также изменения и дополнения к ним;

3.6.10. Распоряжается средствами и имуществом Управления образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

3.6.11. Открывает и закрывает счета Управления образования в банковских учреждениях, органе федерального казначейства, Финансовом управлении Сут-Хольского кожууна, подписывает финансовые документы;

3.6.12. Заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;

3.6.13. В пределах своей компетенции издает приказы и иные локальные правовые акты, обязательные для исполнения всеми участниками образовательного процесса;

3.6.14. Обеспечивает контроль за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации, в том числе федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в образовательных учреждениях;

3.6.15. Предоставляет в установленном порядке особо отличившихся работников Управления образования и образовательных учреждений к присвоению почетных званий, награждению государственными наградами Российской Федерации и почетными грамотами органов государственной

власти Республики Тыва, органов местного самоуправления Сут-Хольского кожууна;

3.7. Основной формой самоуправления Управления образования является Совет Управления образования (далее – Совет).

3.8. Совет является коллегиальным совещательным органом, действующим на основании настоящего Положения.

3.8.1. Функции Совета:

- рассматривает и утверждает программы развития образования, заслушивает отчёты специалистов управления по курируемым направлениям развития образования, руководителей образовательных учреждений Сут-Хольского кожууна по различным вопросам в сфере образования;

- рассматривает вопросы о представлении работников образования к награждению государственными и отраслевыми наградами;

- обобщает опыт работы Управления образования, образовательных учреждений по сохранению единого образовательного пространства в Сут-Хольском кожууне.

3.8.2. В состав Совета, входят специалисты управления образования, руководители образовательных учреждений, председатель Профсоюза работников образования и секретарь.

Состав Совета и секретарь утверждаются приказом начальника Управления образования.

Заседания Совета проводятся начальником Управления образования согласно плану работы Управления образования на учебный год, не реже одного раза в квартал. При необходимости проводятся внеочередные заседания.

3.8.3. Решение Совета считается принятым, если на заседании присутствовало не менее двух третей его членов и за него проголосовало более половины присутствующих на заседании.

При равном количестве голосов принимается решение, за которое голосует председательствующий.

В протокол заседания может быть записано особое мнение членов Совета при принятии решения по рассматриваемому вопросу.

3.8.4. Принятые решения носят рекомендательный характер. Отдельные решения Совета утверждаются приказами Управления образования. В этом случае решения Совета является обязательным к исполнению.

3.8.5. Протоколы заседаний Совета оформляются в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства и хранятся в Управлении образования.

4. Финансовая и хозяйственная деятельность Управления образования

4.1. Управление образования самостоятельно в осуществлении своей финансовой и хозяйственной деятельности в рамках, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.2. Финансирование Управления образования осуществляется из средств муниципального бюджета Сут-Хольского кожууна в соответствии с утвержденным Министерством Финансов и Министерством образования и науки Республики Тыва бюджетом на текущий финансовый год и по предоставлению Финансовым управлением Сут-Хольского кожууна.

4.3. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Управления образования являются – бюджетные средства.

4.4. Управление образования владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества в пределах своей компетенции.

4.5. Земельный участок закрепляется за Управлением образования в постоянное (бессрочное) пользование.

4.6. Управление образования самостоятельно распоряжается денежными средствами, имуществом и иными объектами собственности, переданными ему физическими и юридическими лицами в форме пожертвования или по завещанию.

4.7. При осуществлении оперативного управления имуществом Управление образования обязано:

4.7.1. Эффективно использовать закрепленные за ним на праве оперативного управления имущества;

4.7.2. Обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

4.7.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за Управлением образования на праве оперативного управления;

4.7.4. Списанное имущество исключать из состава имущества, передаваемого в оперативное управление на основании акта списания;

4.8. Управление образования не вправе отчуждать или иным образом распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом либо иным имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

5. Заключительные положения

5.1. Прекращение деятельности Управления образования осуществляется в форме ликвидации или реорганизации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Имущество Управления образования при ликвидации передается Учредителю – администрацию Сут-Хольского кожууна, закрепившему его на праве оперативного управления.

5.3. При необходимости внесения дополнений и изменений в Положение об Управлении образования последние подлежат регистрации в качестве дополнений к Положению в установленном законодательством порядке.