

Утверждаю:  
Начальник Управления образования  
Администрации МО «Сут – Хольский кожуун»

  
\_\_\_\_\_  
Приказ № \_\_\_\_\_ от «31» августа  
2023г.



**ПЛАН**

**РАБОТЫ КМК**

**УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**МО «Сут- Хольский кожуун»**

**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Одобрено:  
Решением кожуунного  
методического Совета  
от «30» августа 2024 г.

**Тема:** «Управленческие и методические подходы для повышения качества образования и воспитания обучающихся в едином образовательном пространстве»

**Цель:** формирование единого образовательного пространства для взаимодействия и обмена педагогическим опытом, развития профессиональных компетенций и повышения статуса учителя, признании его роли в воспитании молодого поколения, стимулирования к поиску новых форм обучения и воспитания в образовательных организациях Турочакского района.

Система непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников Сут- Хольского кожууна реализуется благодаря участию в Национальном проекте «Образование» и таких региональных проектах как «Успех каждого ребенка», «Точка роста», «Учитель будущего», «Цифровая образовательная среда», «Земский учитель», а также реализации «Целевой модели наставничества» и т.п., что обеспечивает:

1. доступность для каждого педагогического работника качественного дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности с учетом его профессиональных дефицитов и интересов, а также требований работодателей;
2. условия для саморазвития, повышения уровня профессионального мастерства, овладения навыками использования современных цифровых технологий;
3. развитие цифровой образовательной среды дополнительного профессионального образования посредством использования интеграционной платформы управления образовательным процессом «МОЯ ШКОЛА», «СФЕРУМ», «РЭШ», «Яндекс учебник», «Учи.ру»
4. единые принципы организации и планирования повышения квалификации педагогических работников во всех образовательных учреждениях Сут- Хольского кожууна ;
5. участие педагогических работников в деятельности профессиональных сообществ;

5. участие педагогов в работе региональных стажировочных площадок ТИРО и Сут- Хольского кожууна, имеющих стабильно положительные результаты образовательной и воспитательной деятельности;
6. привлечение и поддержку молодых педагогов;
7. создание эффективных практик формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся;
8. развитие «горизонтального обучения» среди педагогических работников, в том числе на основе обмена опытом;
9. использование в педагогической практике подтвердивших эффективность методик и технологий обучения;
10. опережающее обучение новым образовательным технологиям, внедрение различных форматов электронного образования, в том числе мероприятий по повышению квалификации учителей, работающих с талантливыми детьми;
11. расширение методического актива для тьюторского сопровождения образовательных маршрутов педагогов школ, имеющие низкие образовательные результаты обучающихся.

#### **Задачи на 2024-2025 уч. г.:**

##### Кожуунному методическому кабинету:

1. Инициировать широкое применение опыта работы по внедрению инновационных педагогических технологий.
2. Способствовать выявлению профессиональных дефицитов и непрерывному повышению квалификации педагогических работников по вопросам развития функциональной грамотности школьников.
3. Уделять больше внимания научно-методическому обеспечению преемственности целей, содержания, форм, технологий, методов и приемов, контрольно-оценочных процедур в продуктивном формировании функциональной грамотности между различными уровнями образования: дошкольным, начальным, основным и средним.
4. Обновлять информационное сопровождение формирования функциональной грамотности обучающихся во вкладке на официальном сайте Управления образования.

##### Общие задачи КМК:

- координация методической работы в муниципальных образовательных учреждениях;
- оказание консультативной помощи;
- организация мониторинга качества образования в муниципальных образовательных организациях, анализа и обобщения педагогического опыта, содействия его распространению и творческому использованию;
- участие педагогических и руководящих работников в работе методических объединений и сообществ, в сетевых проектах, конкурсах

профессионального мастерства;

- обобщение и распространение инновационного педагогического опыта, инновационных педагогических технологий лучших педагогов района, используя различные формы сетевого взаимодействия;

- обеспечение условий для подготовки, переподготовки и повышения квалификации учителей и руководителей общеобразовательных учреждений;

- создание условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности с учетом основных направлений работы;

- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;

- стимулирование учителей к применению новых методик обучения, внедрению в практику инновационных педагогических технологий;

- контроль участия педагогических работников в курсах Академии «Просвещения»;

- координация исполнения мероприятий муниципальной программы работы со ШНОР;

- совершенствование знаний педагогов в освоении современных технологий дистанционного обучения;

- дальнейшее внедрение целевой модели наставничества.

#### Общеобразовательным организациям:

1. Комплексно подходить к формированию функциональной грамотности и применять практические формы, приемы и задания на уроках и во внеурочной деятельности.

2. Совершенствовать методики и технологии формирования и развития креативного мышления, глобальных компетенций, читательской, математической, финансовой, естественнонаучной грамотности обучающихся в рамках урочных и внеурочных занятий с целью повышения качества образования и воспитания обучающихся.

**Основные направления работы КМК Управления образования в  
2024-2025 учебном году:**

**I. Организационно-педагогические мероприятия.**

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Августовское совещание педагогических работников - 2024	28 августа	Методисты КМК, специалисты Управления образования и
2.	Составление годового плана работы КМК на 2024-2025 учебный год. Утверждение на метод. совете.	Июль – конец августа	Методисты КМК
3.	Проведение мероприятий, посвященных Году педагога и наставника, организация участия в них педагогических работников	До конца 2025 года	Управление образования, ОО
4.	«День Учителя» Суг- Хольского кожууна . Обобщения ППО для молодых педагогов. Форум классных руководителей ОО кожууна	05 октября на базе Суг-Аксынкой СОШ. и ДК с. Суг- Аксы	Методисты КМК, специалисты Управления образования
5.	Обновление нормативно-правовой базы	Август-сентябрь	Юрист, зав. КМК
6.	Годовая отчетность (ОО-1) пед.кадры	Сентябрь-октябрь	Зав. КМК, главный специалист
7.	Анализ кадровой обеспеченности (резерв, вакансии)	Сентябрь, конец ноября, май	Методисты КМК
6	Картотека педагогических работников	Сентябрь	Методисты КМК
6.1	Профессиональные дефициты педагогов	Октябрь	Методисты КМК

6.2	Отслеживание прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, посткурсовое сопровождение педагогов	В течение года	Методисты КМК
6.3	Формирование графика курсов повышения квалификации на 2025г.	Декабрь	Методисты КМК
7.	Дни педагогического мастерства Сут-Хольского кожууна - 2025	Ноябрь-декабрь	Методисты КМК, специалисты Управления образования
	Дни открытых дверей в ОО, метод.дни каждый вторник и пятница недели	В течение года	Методисты КМК, ОО
8.	Работа со школами НОР	В течение года	Методисты КМК главный специалист
9.	Анализ сведений о прохождении аттестации	15.09.2024 г. 01.06.2025г.	Методисты КМК

10.	Анализ сведений об участии педагогических работников в конкурсах (муниципальных, республиканских, всероссийских, международных);	01.06.2025 г.	Методисты КМК
11.	Анализ сведений об участии педагогических работников в форумах , конференциях, семинарах, вебинарах (муниципальных, республиканских, всероссийских, международных);	01.06.2025 г.	Методисты КМК
12.	Анализ сведений о публикациях педагогических работников в печатных изданиях разных уровней (муниципальных, республиканских, всероссийских, международных);	01.06.2025 г.	Методисты КМК
13.	Фестиваль «Малышок - 2025»	Апрель-май 2025г.	Специалист по дошкольному образованию, специалисты Управления образования
14.	Итоговая информация о методической работе.	01.06.2025 г.	Методисты КМК

## **II. Организация работы по повышению профессионального мастерства педагогов.**

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1	Курсовая подготовка по графику и вне графика	2024-2025 уч.г.	Методисты КМК
2	Организация и проведение кожуунного конкурса «Дни педагогического мастерства Сут-Хольского кожууна -2025»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Учитель года»</li> <li>- «Воспитатель года»</li> <li>- «Воспитать человека»</li> <li>- « Сердце отдаю детям»</li> <li>- « Лучший педагог- психолог»</li> </ul>	Ноябрь - декабрь 2024г.- Январь 2025	Методисты КМК, специалисты Управления образования , УДО подростковый клуб « Салгал»

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Лучший наставник -2025»</li> <li>-Лучший педагог- мужчина»</li> <li>- Лучший учитель родного языка и родной литературы»</li> </ul>		
2.1	Организация участия педагогов в республиканском конкурсе «Учитель года- 2025»	Февраль-март 2025г.	Методисты КМК, специалисты Управления образования и УДО «САЛГАЛ»
2.2	Организация фестиваля «Малышок-2025»	Апрель-май 2025г.	Специалист по дошкольному образованию, сотрудники Управления образования и МКУ «ЦОД»
3	Контроль участия во всероссийских, региональных, муниципальных семинарах, конференциях, вебинарах	В течение года	Методисты КМК
4	Консультации: - по подготовке к «Августовскому педагогическому совещанию»;	Июнь – Август 2025	Методисты КМК
	-по подготовке материалов (альбомов, фотостендов) на методическую выставку к Августовскому педагогическому совещанию	Июнь – Август 2025	
	- аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности (Проверка локальных актов);	Сентябрь 2024 г. - май 2025 г.	
	-комплектация документов педагогов для прохождения аттестации на квалификационные категории – ВКК, 1КК;	2024-2025 уч.г.	Методисты КМК, ОО

	-анализ итогов прохождения аттестации на ВКК, 1КК, на подтверждение соответствия занимаемой должности;	2024-2025 уч.г. (по итогам каждого этапа аттестации)	Методисты КМК
5	-Изучение опыта учителей подлежащих аттестации. -«День аттестующегося педагога»	2024-2025 уч.г. Апрель-май 2025г.	Методисты КМК МБОУ Суг-Аксынская СОШ.
6	Организация участия педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях, ярмарках всех уровней (международных, всероссийский, республиканских, муниципальных).	2024-2025 уч.г.	Методисты КМК
7	Организация участия педагогов в конкурсах (международных, республиканских, муниципальных).	2024-2025 уч.г.	Методисты КМК
8	Заседания секций учителей:  -география, химия, биология  -русский язык и литература  -алтайский язык и литература  -математика  -физика, информатика  -заместителей директоров по воспитательной работе  -технология, музыка, ИЗО  -воспитателей ДОУ  -история и обществознание, история ГА, ОРКСЭ	<u>август 2025 г.</u>	Руководители МУМО       Монгуш А.О., специалисты Управления образования и УДО подр. клуб «САлгал»

<p>-иностранные языки</p> <p>-начальные классы</p> <p>-физической культуры, ОБЖ</p> <p>-психологов, социальных педагогов и логопедов</p> <p>-совещания и семинары для заместителей директоров по учебной работе</p> <p>- совещания директоров ОО</p>		
--	--	--

### **III. Организация методической работы в кожууне.**

1	Организация методических дней кожууна, семинаров, круглых столов (на базе школ кожууна и д/садов).	В течение года	Методисты КМК
2	Утверждение плана работы	Август - сентябрь 2024 г.	Начальник Управления образования Администрации МО Сут- Хольский кожуун
3	Анализ методической работы	Май-июнь 2025 г.	Методисты КМК
4	Проведение заседаний МУМО, ВКС, Сферум	2024-2025 уч.г.	Методисты КМК, руководители МУМО
5	Публикация информации на сайте Управления образования (вкладки «Методическая служба», «Новости», нормативно-правовая документация)	2024-2025 уч.г.	Методисты КМК

### **IV. Работа с руководителями школ, их заместителями.**

1	Семинары заместителей директоров по учебной работе.	По отдельному плану	Ондар Л.С. методисты РМК
2	Семинары заместителей директоров по воспитательной работе.	По отдельному плану	Ооржак А.Ю

3	ВКС с директорами ОО	Еженедельно	Начальник Управления образования, Управления образования
---	----------------------	-------------	--

## V. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов района.

1.	Организация кожууных методических мероприятий: методические дни, дни открытых дверей, семинаров-совещаний		
2.	Организация кожууных методических объединений (КМО):		
№	Наименование КМО	Месяц проведения	Место проведения
2.1.	КМО педагогов ДОУ  1. «Функциональная грамотность дошкольников, поиск идей и технологий, позволяющих оптимизировать образовательную деятельность с современным ребенком»	Февраль	на базе МБДОУ «Диинчигеш»
2.2.	<b>КМО учителей родного языка и литературы:</b> «Использование оснащения кабинета родного языка»	Февраль	МБОУ Алдан-Маадырской СОШ
2.3.	<b>КМО психологов, логопедов, социальных педагогов:</b> 1. «Профилактика дисграфии. Обмен опытом учителей-логопедов» 2. «Вовлечение обучающихся в какие-либо виды деятельности с	февраль  МАЙ	Монгуш Т.М. Дембирел А.В.

	целью профилактики девиантного поведения»		
2.4.	<b>КМО учителей программистов информатики и :</b> 1. «Итоги первой полугодии. Работа с единой федеральной программой» 2. «Подготовка к ГИА»	Конец декабря (каникулы)  Конец марта (каникулы)	КМК Управления образования Ондар К.В.  на Суг-Аксыннской СОШ
2.5.	<b>КМО учителей русского языка и литературы:</b> 1. «Уроки русского языка и литературы как средство воспитания личности обучающихся» 2. «Методы и приемы изучения синтаксиса и пунктуации»	Декабрь  Март	МБОУ Суг-Аксыннская СОШ Ондар А.К  МБОУ Кызыл-Тайгинская СОШ
2.6.	<b>КМО учителей математики:</b> 1. «Методы и формы подготовки выпускников к ГИА-2025» 2. «Формирование метапредметных компетенций у учащихся»	Начало ноября  Апрель	ВКС-совещание Ондар Л.С  МБОУ Кара-Чыраанской СОШ Ондар Ч.Э
2.7.	<b>КМО учителей начальных классов:</b> 1. «Реализация обновленных ФГОС НОО» (опыт педагогов)  2. «Подготовка к ВПР» (опыт педагогов)	Декабрь  Март	МБОУ Суг-Аксыннская СОШ Куулар А.Б.  МБОУ Алдан-Маадырская СОШ
2.8.	<b>Заседание КМО учителей истории, ОРКСЭ, обществознания:</b> 1. «Реализация обновленных ФГОС и ФООП как приоритетных направлений в обучении истории и обществознанию» 2. «Реализация обновленных ФГОС и ФООП как приоритетных направлений в обучении истории и обществознанию», часть 2	Сентябрь  Апрель	Ховалыг У.Х-рук. МУМО  МБОУ Суг-Аксыннская СОШ Ховалыг У.Х.
2.9	<b>КМО учителей иностранного языка:</b> 1. «Обмен опытом в связи с переходом на новый УМК»	Начало декабря	МБОУ Бора-Тайгинской СОШ Чаш-оол А.М.

	2. «Освоение воспитательной программы на уроках английского языка»	Апрель	
2.10	<b>КМО учителей технологии, ИЗО музыки:</b> 1. «Современные подходы к оцениванию образовательных результатов в условиях внедрения ФГОС» 2. «Создание развивающей образовательной среды: актуальные проблемы»	Декабрь  Февраль	Ооржак С.А. МБОУ Алдан-Маадырской СОШ
2.11	<b>КМО учителей географии, биологии и химии:</b> 1. «Обмен опытом работы в связи с внедрением обновленных ФГОС» 2. «Практическая работа в «Точке роста»	Ноябрь  Январь	Куулар А,А рук. МУМО
2.12	<b>КМО учителей ОБЖ, физической культуры:</b> 1. «Национальные виды спорта» 2. «Работа с детьми ОВЗ»	Октябрь  Март	Даш- Шиви А.А.
3.	Организация муниципального учебно-методического объединения (МУМО)	4 раза в год	Методисты КМК

## VI. Информационное обслуживание учреждений образования.

1	Работа с сайтом Управления образования. Наполняемость новостной ленты и вкладки методического кабинета и т.п.	2024-2025 уч.г.	Методисты РМК Ондар К.В.
2	Организация выставок.	2024-2025 уч.г.	Методисты РМК Ондар Л.С.
3	Ведение картотеки (Сведения о педагогических кадрах).	2024-2025 уч.г.	Методисты РМК

### **VIII.Участие в заочных конкурсах, научно-практических конференциях.**

1	Участие в работе МС	2024-2025 уч.г.	Зав КМК
2	Участие в работе РУМО	2024-2025 уч.г.	Методисты КМК
3	Участие в научно-практических конференциях	2024-2025 уч.г.	Методисты КМК, специалисты Управления образования, педагогические работники
4	Участие в профессиональных муниципальных и республиканских конкурсах.	2024-2025 уч.г.	Педагогические и руководящие работники
5	Участие во Всероссийских и международных конкурсах, олимпиадах.	2024-2025 уч.г.	Педагогические и руководящие работники